

Утверждено приказом КЦСОН  
Граховского района от 29.11.2016  
№ 111/01-04

### ПЛАН

по противодействию коррупции в бюджетном учреждении социального обслуживания населения Граховского района» на 2016-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Камашева Н.И., инспектор по кадрам Порьмова М.С., юристконсульт	До 1 декабря 2016 года	Издание приказа о назначении лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»
2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Порьмова М.С., юристконсульт	До 31 декабря 2016 года	Издание Инструкции для работников и посетителей бюджетного учреждения социального обслуживания населения Граховского района «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» о поведении в ситуациях,

			<p>представляющих коррупционную опасность; Порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, Порядка сообщения о получении работником бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных, должностных обязанностей и др.</p>
<p>3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»</p>	<p>Камашева Н.И., по инспектор кадрам</p>	<p>В срок до 31.12.2016</p>	<p>Наличие в трудовых договорах и должностных инструкциях работников бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» обязанностей уведомления о возникновении конфликта интересов, сообщения о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, получения подарка и т.д.</p>
<p>4. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района», и принятие предусмотренных законодательством</p>	<p>Балобанова С.В., директор</p>	<p>Весь период</p>	<p>Отсутствие фактов конфликта интересов в организации</p>



	мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
5.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»	Багобанова С.В., директор	Весь период	Выявление коррупционных правонарушений, привлечение к ответственности за их совершение, принятие мер по недопущению
6.	Обеспечения выполнения требований части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Багобанова С.В., директор Порымова М.С., юристконсульт	Весь период	Сообщение о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в установленные сроки
7.	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»	Багобанова С.В., директор	Весь период	Выявление фактов коррупции со стороны работников организации
8.	Проведение анализа соблюдения работниками бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и др.	Багобанова С.В., директор	Весь период	Выявление фактов несоблюдения запретов и требований

<p>9. Контроль эксплуатации и функционирования официального представительства (сайта) бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Безносов А.Г., специалист по социальной работе</p>	<p>Весь период</p>	<p>Стабильная работа Интернет-сайта, наличие обязательной и актуальной информации</p>
<p>10. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции</p>	<p>Филиппова В.В., психолог</p>	<p>Весь период</p>	<p>Постоянное ведение мониторинга, доведение информации до работников бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»</p>
<p>11. Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Порьмова М.С., юристконсульт Филиппова В.В., контрактный управляющий</p>	<p>Весь период</p>	<p>Организация работы с соблюдением требований Федерального закона № 44-ФЗ</p>
<p>12. Обеспечение использования по назначению и сохранности объектов собственности Удмуртской Республики, закрепленных за бюджетным учреждением социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района».</p> <p>Фактическое использование по назначению и сохранность объектов собственности Удмуртской Республики, закрепленных за бюджетным учреждением социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»</p>	<p>Балобанова С.В., директор</p>	<p>Весь период</p>	<p>Фактическое использование по назначению и сохранность объектов собственности Удмуртской Республики, закрепленных за бюджетным учреждением социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»</p>



13.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Порымова М.С., юристконсульт	до 25 января, 25 апреля, 25 июля, 25 октября	Проведение мероприятий не реже 1 раза в квартал
14.	Организация индивидуального консультирования работников бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района»	Порымова М.С., юристконсульт	Весь период	
15.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых Министерством	Багобанова С.В., директор	По мере необходимости	Присутствие на совещаниях, доведение информации до работников организации
16.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Камашева Н.И., инспектор по кадрам	Весь период	Наличие ознакомительных подписей
17.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Багобанова С.В., директор	По мере необходимости	Предоставление запрашиваемой информации
18.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Багобанова С.В., директор; Искакова О.Е., заведующий отделением	По мере необходимости	Своевременное предоставление отчетности
19.	Ежегодное представление руководителем бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Граховского района» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Багобанова С.В., директор	В срок до 30 марта	Своевременное и достоверное представление сведений